

РЕГЛАМЕНТ
проведения конкурсных состязаний финального этапа
Международной олимпиады курсантов
образовательных организаций высшего образования
по военной истории

1. Общие положения

1.1. Конкурсные состязания финального этапа VIII Международной олимпиады курсантов образовательных организаций высшего образования по военной истории проводятся с 7 по 12 апреля 2024 г. в городе Бресте на базе государственного учреждения «Мемориальный комплекс «Брестская крепость – герой» и посвящаются **80-й годовщине операции «БАГРАТИОН»¹**.

1.2. Общая организация и координация деятельности по подготовке и проведению конкурсных состязаний Олимпиады, контроль соблюдения настоящего регламента осуществляются представителями Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации при участии Секретариата Совета министров обороны государств – участников Содружества Независимых Государств.

1.3. Организатором Олимпиады является учреждение образования «Военная академия Республики Беларусь».

1.4. В конкурсных состязаниях Олимпиады участвуют национальные команды курсантов высших военно-учебных заведений и их филиалы государств – участников Содружества Независимых Государств, показавшие лучшие результаты в конкурсных состязаниях межвузовского (всеармейского, национального) этапа в 2023 году.

¹ Далее в тексте настоящего Регламента, если не оговорено особо, для краткости будут именоваться: Международная олимпиада курсантов образовательных организаций высшего образования по военной истории – Олимпиада; Секретариат Совета министров обороны государств – участников Содружества Независимых Государств – Секретариат СМО СНГ; Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации – ГУК МО РФ; Управление военного образования Вооруженных Сил Республики Беларусь – УВО ВС РБ; Научно-исследовательский институт (военной истории) Военной академии Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации – НИИ (ВИ); Институт истории Национальной Академии наук Республики Беларусь – ИИ НАН РБ; учреждение образования «Военная академия Республики Беларусь» – вуз-организатор; организационный комитет – оргкомитет; высшие военно-учебные заведения и их филиалы – вузы

1.5. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.6. Основанием для участия команды в конкурсных состязаниях Олимпиады является заявка, которая оформляется в двух электронных форматах: *.doc(x) и *.pdf (в данном формате заявка должна быть подписана начальником и заверена гербовой печатью вуза).

В заявке указываются:

сведения о вузе (полное и краткое наименование, почтовый адрес, адреса электронной почты, официального сайта (при наличии), воинское звание (при наличии), фамилия, имя, отчество и номер телефона начальника вуза, номер телефона дежурного по вузу (ответственного лица));

сведения о руководителе команды (должность, воинское звание (при наличии), фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), ученое звание и ученая степень (при наличии), номер мобильного телефона, адрес электронной почты);

сведения о членах основного и запасного составов команды (должность, воинское звание, фамилия, имя, отчество, паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан), номер военного билета и личный номер (при наличии)², курс обучения и специальность (направление) подготовки, кто является капитаном команды)³.

1.7. Заявка до **1 февраля 2024 г.** направляется в Секретариат СМО СНГ.

Секретариат СМО СНГ не позднее 3-х рабочих дней перенаправляет заявки в вуз-организатор и представляет в ГУК МО РФ обобщенные сведения о командах государств – участников СНГ, подавших заявки.

Кроме того, за **15 дней** до начала конкурсных состязаний через Секретариат СМО СНГ в вуз-организатор необходимо представить планируемые даты прибытия (убытия) команды и вид транспорта.

Отправителю рекомендуется убедиться в получении заявки и сведений о прибытии (убытии) по одному из контактных номеров телефонов, указанных в разделе 9 настоящего Регламента.

2. Руководство конкурсных состязаний Олимпиады

2.1. Руководящими органами конкурсных состязаний Олимпиады являются организационный комитет, жюри и апелляционная комиссия.

2.2. Оргкомитет состоит из председателя и членов оргкомитета. Председателем оргкомитета является начальник вуза-организатора, который определяет персональный состав оргкомитета конкурсных состязаний Олимпиады из числа должностных лиц своего вуза.

² Для курсантов военно-учебных заведений государств – участников СНГ при отсутствии военного билета и личного номера необходимо представить данные иного документа, подтверждающего принадлежность к национальным вооруженным силам и статус курсанта

³ В запасной составы команды включаются не более 5 человек

Оргкомитет имеет следующую примерную структуру:
заместитель председателя оргкомитета – один из заместителей начальника вуза-организатора;
члены оргкомитета – военнослужащие и гражданский персонал вуза-организатора;
секретарь оргкомитета – начальник (заместитель или помощник начальника) учебно-методического отдела вуза-организатора.

Кроме того, в состав оргкомитета входят представители Секретариата СМО СНГ, ГУК МО РФ, НИИ (ВИ), УВО ВС РФ и ИИ НАН РФ.

Оргкомитет готовит предложения по кандидатуре председателя жюри, а также количественному и персональному составу членов жюри и апелляционной комиссии. На представителя Секретариата СМО СНГ возлагается задача по шифровке и дешифровке конкурсных работ участников Олимпиады.

Вуз-организатор решает следующие задачи:

осуществление непосредственного руководства подготовкой и проведением конкурсных состязаний Олимпиады;

составление сметы расходов и планирование установленным порядком денежных средств на проведение мероприятий конкурсных состязаний Олимпиады;

разработка плана проведения конкурсных состязаний Олимпиады, а также сценариев ее открытия и закрытия;

подготовка учебно-материальной базы вуза для проведения конкурсных состязаний, а также помещения, специально оборудованного для тиражирования конкурсных заданий (в помещении устанавливается компьютер, не имеющий подключения к локальной сети или сети Интернет, а также необходимое количество оргтехники для размножения конкурсных заданий);

подготовка и издание документации, методических и информационных материалов для организации и проведения конкурсных состязаний Олимпиады;

организация приема, регистрации, размещения, питания, досуга и медицинского обеспечения участников Олимпиады и руководителей команд;

организация проведения круглого стола (семинара, мастер-класса) по вопросам совершенствования методики подготовки обучающихся военной истории, развития научных знаний в области военно-исторической науки;

организация покупки (получения) грамот, дипломов, медалей и ценных подарков для награждения победителей и призеров конкурсных состязаний Олимпиады;

подготовка к процедуре вручения переходящего Кубка Министра обороны Российской Федерации – Председателя Совета министров обороны государств – участников СНГ победителям конкурсных состязаний Олимпиады;

взаимодействие с представителями средств массовой информации по освещению мероприятий подготовки и проведения конкурсных состязаний Олимпиады, а также подготовка видеофильма продолжительностью до 10 мин. об их проведении;

создание на интернет-портале вуза-организатора специального раздела, сопровождающего подготовку, проведение и отражающего итоги конкурсных состязаний Олимпиады;

подготовка и проведение церемоний открытия и закрытия конкурсных состязаний Олимпиады;

анализ и обобщение итогов конкурсных состязаний Олимпиады, формирование отчета о ее проведении и направлении установленным порядком в Секретариат СМО СНГ и ГУК МО РФ.

2.3. Количественный и персональный составы жюри и апелляционной комиссии предлагаются оргкомитетом, обсуждаются на его расширенном заседании с привлечением руководителей команд-участниц Олимпиады и утверждаются открытым голосованием простым большинством голосов (право голоса от оргкомитета из числа должностных лиц вуза-организатора имеет только председательствующий).

Решения по персональному составу жюри и апелляционной комиссии оформляются протоколом заседания оргкомитета, который утверждается его председателем.

2.4. Жюри состоит из председателя и членов жюри. В его состав включаются представители всех государств – участников СНГ, команды которых принимают участие в конкурсных состязаниях Олимпиады. Общая численность жюри должна быть нечетной и составлять не менее 5 человек.

Председатель жюри избирается из числа ведущих (признанных) специалистов в области военной истории. Председателем жюри не может быть представитель вуза-организатора.

Членами жюри назначаются руководители национальных команд курсантов, принимающих участие в конкурсных состязаниях Олимпиады, а при необходимости дополнить общую численность жюри до 5 человек в его состав дополнительно назначаются не более одного представителя от разных государств – участников СНГ из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в области военной истории.

На жюри возлагается:

контроль соблюдения регламента проведения конкурсных состязаний;
проверка работ участников;

оценка результатов личного и командного первенств, определение победителей и призеров;

подготовка предложений по награждению победителей;

проведение анализа выполнения конкурсных заданий с участниками и руководителями команд (при необходимости);

участие в формировании отчета о проведении Олимпиады.

2.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя и членов комиссии⁴. В ее состав включаются представители от разных государств –

⁴ Апелляционная комиссия создается только в случае участия в конкурсных состязаниях Олимпиады четырех и более команд. При меньшем количестве команд функции апелляционной комиссии может выполнять жюри

участников СНГ из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в области военной истории, при этом представители вуза-организатора Олимпиады в ее состав не входят. Общая численность апелляционной комиссии должна быть нечетной и составлять не менее 3 человек.

Председатель апелляционной комиссии избирается ее членами в день определения состава (на расширенном заседании оргкомитета) большинством голосов.

На апелляционную комиссию возлагается решение спорных вопросов по оценке результатов выполнения конкурсных заданий Олимпиады.

3. Научно-методическое обеспечение конкурсных состязаний Олимпиады

3.1. Научно-методическое обеспечение подготовки и проведения конкурсных состязаний Олимпиады осуществляют НИИ (ВИ) и ИИ НАН РБ, которые организуют разработку и независимую экспертизу проектов конкурсных заданий Олимпиады, формирование из них банка конкурсных заданий для проведения туров (конкурсов) Олимпиады, оказывают консультационную помощь жюри и апелляционной комиссии. При проведении конкурса капитанов и военно-исторической баталии представители НИИ (ВИ) выполняют роль модераторов.

3.2. Начальники НИИ (ВИ) и ИИ НАН РБ своим решением создают и организуют работу независимых экспертных групп из профессиональных военных историков.

Экспертные группы на основании литературы, указанной в приложении № 1, составляют перечень вопросов (по **40 вопросов** на каждую из шести тем, указанных в разделе 5 настоящего Регламента), на их основе разрабатывают проекты конкурсных заданий и для каждого задания устанавливают количество баллов.

Методические рекомендации по разработке проектов конкурсных заданий приведены в приложении № 2.

До **22 декабря 2023 г.** ИИ НАН РБ через Секретариат СМО СНГ направляет в НИИ (ВИ) перечень вопросов по каждой из шести тем (всего 240 вопросов).

До **29 декабря 2023 г.** экспертная группа НИИ (ВИ) обобщает и направляет в ГУК МО РФ полный перечень, содержащий 480 вопросов. ГУК МО РФ установленным в Минобороны России порядком в возможно короткие сроки организует размещение перечня вопросов на сайте *mil.ru*.

Перечень вопросов, размещенный на сайте Минобороны России, и литературы, указанной в приложении № 1 настоящего Регламента, используются участниками для подготовки к Олимпиаде.

До **7 марта 2024 г.** экспертные группы НИИ (ВИ) и ИИ НАН РБ должны завершить разработку конкурсных заданий в соответствии с перечнем

вопросов, размещенным на сайте *mil.ru*. Файлы с конкурсными заданиями отдельно для каждого тура (конкурса) Олимпиады, а также отдельно для участников и жюри записываются на отдельные CD/DVD-диски (всего экспертные группы записывают по 2 файла (для участников и жюри) на 4 диска по количеству туров (конкурсов). Диски закладываются в отдельные конверты, которые запечатываются, заверяются печатью для пакетов и подписями начальников НИИ (ВИ) и ИИ НАН РБ.

Результаты работы экспертных групп оформляются протоколами.

До **14 марта 2024 г.** начальник НИИ (ВИ) и начальник ИИ НАН РБ (через Секретариат СМО СНГ) информируют ГУК МО РФ о готовности банка конкурсных заданий к Олимпиаде с приложением выписок из протоколов по результатам работы экспертных групп.

Начальники НИИ (ВИ) и ИИ НАН РБ организуют хранение и доставку дисков с конкурсными заданиями в вуз-организатор к началу проведения состязаний Олимпиады.

3.3. Передавать третьим лицам, опубликовывать, распространять проекты конкурсных заданий в открытом доступе до завершения Олимпиады **запрещается**.

3.4. Для формирования бланков конкурсных заданий для каждого тура (конкурса) Олимпиады создается экспертная комиссия под руководством начальника НИИ (ВИ) или его заместителя. В ее состав включаются представители из экспертных групп НИИ (ВИ) и ИИ НАН РБ, Секретариата СМО СНГ, ГУК МО РФ, УВО ВС РБ, председатель жюри и секретарь оргкомитета.

Заседания комиссии проводятся **в закрытом режиме** непосредственно перед началом каждого тура (конкурса) Олимпиады в помещении, специально оборудованном для формирования бланков конкурсных заданий и их тиражирования. В помещении устанавливается автономный компьютер (без доступа в локальную или глобальную сеть Интернет) и принтер.

Устанавливается следующий порядок проведения заседаний экспертной комиссии:

для каждой темы тура (конкурса) проводится жеребьевка – из перечня вопросов, опубликованных на сайте *mil.ru* для подготовки участников, по теме (в каждой из которых 80 вопросов для подготовки обучающихся) случайным образом выбираются 25 вопросов. Результаты жеребьевки оформляются рабочим протоколом, который подписывается председателем жюри, представителем Секретариата СМО СНГ и секретарем оргкомитета;

председателем жюри производится вскрытие двух конвертов с дисками (от НИИ (ВИ) и ИИ НАН РБ), содержащими файлы с конкурсными заданиями соответствующего тура (конкурса). Диски передаются представителю Секретариата СМО СНГ для выбора конкурсных заданий согласно результатам жеребьевки, формирования бланков конкурсных заданий и их тиражирования. Тиражирование бланков конкурсных заданий проводится в количестве: для первого и второго туров, конкурса капитанов, третьего тура личного первенства – не превышающем число участников тура (конкурса);

военно-исторической баталии – не превышающем число членов жюри, определенных на организационном совещании;

распечатанные бланки конкурсных заданий помещаются в папку (портфель), которая печатывается металлическими печатями представителей ГУК МО РФ и УВО ВС РБ. Опечатанная папка (портфель) доставляется секретарем оргкомитета в аудиторию с участниками;

не ранее, чем через 30 мин. после начала очередного тура (конкурса) (за исключением военно-исторической баталии) представителем Секретариата СМО СНГ формируется бланк с ключами для проверки соответствующих видов заданий, который передается членам жюри порядком, установленным в п. 5.5.4 настоящего Регламента.

3.5. В ходе заседания экспертной комиссии (до момента передачи папки (портфеля) с бланками конкурсных заданий в аудиторию, где размещаются участники Олимпиады) ее членам **запрещается**:

выходить из помещения, в котором проводится заседание;

использовать мобильные телефонные аппараты, в том числе с расширенными мультимедийными возможностями, или другие технические средства, с помощью которых имеется возможность передачи конкурсных заданий третьим лицам.

4. Категории команд и участники конкурсных состязаний Олимпиады

4.1. От каждого государства участие в конкурсных состязаниях Олимпиады принимает одна команда, в состав которой входят руководитель и курсанты одного вуза.

4.2. В состав делегации, командированной в вуз-организатор для участия в конкурсных состязаниях Олимпиады, входят 7 человек⁵, из них:

профессиональный военный историк от государства – участника СНГ – 1 человек (для работы в составе апелляционной комиссии);

руководитель команды – 1 человек (научно-педагогический работник вуза, являющийся специалистом в области военной истории, для работы в составе жюри);

члены команды (участники Олимпиады) – 5 курсантов из числа основного и (или) запасного состава, указанные в заявке вуза для участия в конкурсных состязаниях Олимпиады, из них 4 человека (в том числе капитан команды) для выступления только в командном первенстве, 1 человек – только в личном первенстве. Замена участников, а также замена между участниками, выступающими в командном и личном первенствах, после регистрации команды не проводится.

4.3. Команда государства, нарушившего установленный в п. 4.1 порядок, принимает участие в конкурсных состязаниях Олимпиады на внеконкурсной

⁵ В состав делегации от Российской Федерации, кроме того, входят представитель Секретариата СМО СНГ, 1-2 представителя ГУК МО РФ, 2-3 представителя НИИ(ВИ)

основе: при определении мест в личном и командном зачетах по итогам проведения туров (конкурсов) и Олимпиады результаты команды (участника – в личном первенстве) не учитываются.

5. Организация и порядок проведения конкурсных состязаний Олимпиады

5.1. Оргкомитет не позднее чем за месяц до начала проведения конкурсных состязаний Олимпиады разрабатывает и представляет в Секретариат СМО СНГ и ГУК МО РФ проекты Плана проведения Олимпиады, сценарии ее открытия и закрытия.

5.2. На проведение конкурсных состязаний Олимпиады отводится шесть дней – **с 7 по 12 апреля 2024 г.:**

день 1 – прибытие, регистрация и размещение участников Олимпиады, проведение расширенного заседания оргкомитета с привлечением руководителей команд;

день 2 – торжественное открытие Олимпиады, проведение первого тура;

день 3 – проведение второго тура;

день 4 – проведения военно-исторической баталии, конкурса капитанов и третьего тура в личном первенстве;

день 5 – проведение патриотических и культурно-досуговых мероприятий, круглого стола (семинара, мастер-класса) на тему «Проблемы военной истории в современных условиях и пути их решения»;

день 6 – торжественная церемония награждения победителей и призеров конкурсных состязаний Олимпиады, убытие команд.

5.3. В ходе расширенного заседания оргкомитета:

утверждается состав участников Олимпиады, выступающих в командном и личном первенствах;

рассматриваются и утверждаются кандидатура председателя жюри, количественный и персональный составы жюри, апелляционной комиссии;

уточняется (при необходимости) и доводится план и порядок проведения Олимпиады;

определяется порядок подачи и рассмотрения апелляций, а также награждения победителей и призеров.

Решения принимаются отдельно по каждому вопросу большинством голосов на основе простого открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается секретарем и утверждается председателем оргкомитета.

5.4. Командные состязания Олимпиады состоят из двух туров, военно-исторической баталии и конкурса капитанов. Личное первенство Олимпиады включает три тура.

По единым вариантам конкурсных заданий Олимпиады проводятся первый, второй туры командного и личного первенств, конкурс капитанов и третий тур только личного первенства.

Первый тур – письменный конкурс, включающий 50 вопросов различного уровня сложности по темам (по 25 вопросов в каждой теме):

Тема 1. «Военная летопись: зима – весна 1944 года. Сражения в Восточной Белоруссии». Операции Красной армии на западном направлении в зимне-весенней кампании 1944 года. Начало освобождения Белоруссии: действия войск 1-го Прибалтийского, Западного и Белорусского фронтов, хронология событий, командующие, подвиги командиров и бойцов.

Тема 2. «В преддверии освобождения Белоруссии». Замыслы сторон на летне-осеннюю кампанию 1944 года, военно-политическая обстановка, состояние Вооруженных сил, экономики, помощь союзников.

Второй тур – письменный конкурс, включающий 50 вопросов различного уровня сложности по темам (по 25 вопросов в каждой теме):

Тема 3. «Шла война народная ...». Вклад партизан и подпольщиков в освобождение Белоруссии. Партизанские формирования на территории Белоруссии. Деятельность партийных и советских органов по обеспечению координации действий и оказанию эффективной помощи армии. Взаимодействие армии и партизан в ходе военных операций. Тактика борьбы партизан с оккупантами.

Тема 4. «Операция «Багратион». Основные этапы (ход боевых действий). Итоги, историческое значение в отечественной и мировой истории. Воинские части, соединения и объединения, командиры и военачальники, отличившиеся в боях за освобождение Белоруссии.

Военно-историческая баталия – командное состязание «Консилиум», включающее 25 заданий различного уровня сложности:

Тема 5. «Операция «Багратион» – триумф советского военного искусства». Строительство и развитие Вооруженных сил в 1944 году. Особенности планирования и искусство ведения наступательных операций. Формы и способы боевых действий. Искусство применения родов войск и управление ими. Военная хитрость. Материальное обеспечение войск.

Конкурс капитанов – индивидуальное соревнование, в котором участвуют только капитаны команд. Конкурс проводится письменно и включает 25 вопросов различного уровня сложности из темы:

Тема 6. «Их подвиг будет вдохновлять вечно». Героизм советских солдат и офицеров. Освобождение Белоруссии. Увековечивание памяти народного подвига в живописи, литературе, памятниках архитектуры. Награды.

5.5. Проведение первого и второго туров, а также конкурса капитанов (третьего тура для участников только личного первенства) предусматривает одновременное выполнение единого варианта заданий в ограниченный промежуток времени всеми участниками. Продолжительность каждого тура (конкурса) устанавливается 90 минут.

5.5.1. Перед началом очередного тура (конкурса) участники в установленное время под руководством представителя оргкомитета занимают места в аудиториях. При входе в аудиторию участники сдают представителю оргкомитета на время проведения тура (конкурса) личные электронные носители информации, радиотехнику и средства мобильной связи (при наличии).

В каждой аудитории во время проведения состязаний, помимо участников, присутствуют не менее трех контролирующих лиц (представители жюри и оргкомитета). Все контролирующие лица во время выполнения участниками конкурсных заданий обязаны находиться в аудитории.

5.5.2. При проведении тура (конкурса):

представитель оргкомитета или НИИ (ВИ) доводит участникам Олимпиады порядок проведения тура (конкурса) и выдает комплект бланков (титульные листы и рабочие листы с заданиями). Задания выполняются только на рабочих листах;

каждый участник установленным порядком самостоятельно заполняет титульный лист. Все записи на титульном и рабочих листах выполняются только шариковыми ручками (выданными оргкомитетом) с чернилами одного цвета;

представитель жюри (оргкомитета) объявляет и фиксирует на доске (при отсутствии автоматической фиксации) время начала работы;

конкурсные задания выполняются участниками в произвольном порядке на рабочих листах. При выполнении заданий участникам запрещается вносить любые исправления в бланки ответов на вопросы теста. Любые **исправления** оцениваются как **неправильный ответ**;

после выполнения заданий или по истечении времени, отведенного на тур (конкурс), каждый участник информирует об этом контролирующее лицо в аудитории. Контролирующее лицо **незамедлительно** фиксирует на титульном листе участника время, затраченное им на выполнение задания, ставит свою подпись и расшифровку подписи, после чего участник самостоятельно сдает титульный и рабочие листы представителю оргкомитета в аудитории;

при приеме работ от участников представитель оргкомитета проверяет наличие на титульном листе всех необходимых отметок (времени, затраченного на выполнение задания, росписи и фамилии контролирующего лица, личных данных участника).

5.5.3. По окончании тура (конкурса), собранные работы участников передаются представителю Секретариата СМО СНГ для шифрования работ, которое проводится в отдельном помещении. Шифрование работ контролируют представители ГУК МО РФ и УВО ВС РБ.

Зашифрованные титульные листы помещаются представителем Секретариата СМО СНГ в опечатываемый сейф (папку) для хранения, а рабочие листы с выполненными заданиями передаются председателю жюри для организации проверки.

5.5.4. Проверка письменных работ участников Олимпиады производится жюри под руководством его председателя в специально отведенном помещении. Непосредственно перед началом проверки конкурсных работ председатель жюри передает членам жюри ключи для проверки соответствующих видов заданий. Жюри формирует единые подходы к проверке работ и, после согласования критериев оценки, утверждения их председателем жюри, приступает к проверке.

Проверка организуется таким образом, чтобы работа каждого конкурсанта проверялась поочередно двумя членами жюри в соответствии с установленными критериями. При этом второй проверяющий выставляет общую согласованную оценку в баллах. Если общую согласованную оценку за работу выставить не удастся, работу дополнительно проверяет председатель жюри, а итоговая оценка определяется открытым голосованием. При равном числе голосов, голос председателя жюри является решающим. Баллы за выполнение заданий выставляются на лицевой части рабочего листа и заверяются подписями лиц, проводивших проверку (с расшифровкой подписи печатными буквами).

По окончании проверки работы участников передаются председателем жюри представителю Секретариата СМО СНГ для дешифровки и подсчета баллов за тур.

5.6. По результатам каждого тура (конкурса) составляются отдельные протоколы личного и командного первенств.

В протоколе личного первенства указываются сведения об участниках конкурсных состязаний Олимпиады (фамилия, имя, отчество, вуз обучения), количество набранных баллов и затраченное время на выполнение конкурсных заданий по каждой теме, сумма баллов и суммарное время, а также место по итогам тура.

В протоколе командного первенства указываются сведения о команде вуза и ее составе (фамилия, имя, отчество, вуз обучения), количество набранных баллов и затраченное время на выполнение конкурсных заданий по каждой теме каждым участником, командные сумма баллов и суммарное время, а также место команды по итогам тура.

5.7. Военно-историческая баталия проводится как командное состязание. Участники баталии размещаются в одной аудитории в составе команд.

Модератором (старшим группы жюри) командам задается 25 вопросов различного уровня сложности. Вопросы могут сопровождаться демонстрацией высказываний, карт, схем, фотографий, звуковых и видеофрагментов и т.п. После каждого вопроса командам предоставляется одна минута на обсуждение и подготовку письменного ответа на формализованных бланках (листах), выданных заранее (на листах командой в обязательном порядке указывается название своего вуза). Листы с ответами после каждого вопроса передаются членам группы жюри для регистрации.

После передачи всех листов с ответами модератором озвучивается правильный ответ и количество баллов.

Проверка ответов проводится жюри сразу после окончания баталии. За каждый правильный ответ командам присуждаются баллы в соответствии с разработанными критериями.

Результаты военно-исторической баталии оформляются рабочим протоколом. После окончания конкурсных состязаний секретарем оргкомитета заполняется протокол проведения военно-исторической баталии, в котором указываются сведения о команде вуза, количестве присужденных баллов и месте по итогам конкурсного состязания.

5.8. Правильность заполнения протоколов конкурсных состязаний после их заполнения проверяет жюри. Каждый протокол после проверки подписывается секретарем организационного комитета и утверждается председателем жюри. Копии протоколов каждого конкурса после их утверждения размещаются в доступном для ознакомления участников месте.

5.9. Участник отстраняется от тура (конкурса), а его результаты исключаются из личного и командного зачетов в случаях:

использования ручки с чернилами, цвет которой позволяет отличить его работу от работ других участников, или обнаружения на основной части титульного листа и листах-вкладышах участника любых отметок, позволяющих установить автора выполнения задания, вуз или государство конкурсанта;

выполнения задания на листе-вкладыше другого участника;

обнаружения у него литературы, печатных и рукописных материалов, в том числе, собственных записей (кроме черновиков), электронных носителей информации, радиотехники и средств мобильной связи;

ведения разговоров (за исключением разрешенного настоящим регламентом обращения к представителям жюри и оргкомитета или между участниками своей команды при проведении командного состязания);

продолжения работы над заданием после команды члена жюри (представителя оргкомитета) в аудитории об окончании времени тура (конкурса);

выхода из аудитории до завершения тура (конкурса) и официального представления выполненного задания жюри.

Решение об отстранении участника от выполнения конкурсных заданий тура (конкурса) и аннулировании его результатов принимается председателем жюри и членами жюри, назначенными для контроля в аудитории.

При повторном нарушении настоящего регламента участник (команда) отстраняется от участия в Олимпиаде.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций участников

6.1. Работы участников после их оценки хранятся в организационном комитете и выдаются для ознакомления при решении спорных вопросов только председателю апелляционной комиссии.

6.2. Апелляции по содержанию конкурсных заданий, а также военно-исторической баталии не принимаются.

6.3. Подача апелляции осуществляется участником Олимпиады в течение двух часов после доведения результатов тура или по решению оргкомитета в течение первого часа очередного рабочего дня. Факт подачи апелляции фиксируется секретарем оргкомитета в протоколе результатов соответствующего тура и итоговой таблице результатов Олимпиады.

6.4. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в присутствии участника.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (при отсутствии ошибок оценивания задач);

об удовлетворении апелляции и изменении (увеличении или уменьшении) баллов (при наличии ошибок оценивания задач).

6.5. Апелляционная комиссия может рассматривать апелляции членов жюри и участников Олимпиады по фактам выявления нарушений, указанных в п. 5.9 настоящего регламента, спорные ситуации, связанные с невозможностью принятия по указанным фактам согласованного решения уполномоченными лицами, а также мотивированные обращения председателя жюри по результатам проверки отдельных работ.

6.6. Апелляционная комиссия принимает решения открытым голосованием. Член апелляционной комиссии, являющийся руководителем команды, участником которой подана апелляция, в рассмотрении апелляции не участвует. Решение апелляционной комиссии правомочно, если за решение проголосовало большинство членов комиссии. При равном числе голосов, голос председателя апелляционной комиссии является решающим.

Все решения апелляционной комиссии оформляются протоколом. Решение апелляционной комиссии окончательное и является основанием для внесения изменений в протоколы результатов Олимпиады.

7. Порядок определения победителей, награждения команд и участников

7.1. Итоги конкурсных состязаний Олимпиады подводятся в абсолютном командном и абсолютном личном первенствах, а также:

в командном первенстве – по первому-второму турам и военно-исторической баталии, отдельно по конкурсу капитанов;

только в личном первенстве – по первому, второму и третьему турам.

Победителям Олимпиады присуждается первое место, призерам – второе и третье места. Победители и призеры определяются по одному на место.

7.2. Места участников Олимпиады в конкурсе капитанов, а также только личном первенстве по каждому туру определяются по сумме баллов, набранных участником за выполнение конкурсных заданий тура. Победителем в туре является конкурсант, набравший максимальное количество баллов. При равном количестве баллов преимущество отдается участнику, затратившему меньше время на решение конкурсных задач. При равенстве указанных показателей конкурсантам присуждается одинаковое (высшее) место (кроме победителя и призеров, места которых определяет апелляционная комиссия), а нижестоящему в протоколе результатов участнику присваивается место, равное его порядковому номеру⁶.

⁶ Например, два пятых места, следующее – седьмое

Места участников Олимпиады в абсолютном личном первенстве определяются по сумме баллов, набранных участниками по итогам выполнения конкурсных заданий первого, второго и третьего туров. Победителем является конкурсант, набравший наибольшую сумму. При равном количестве суммы баллов преимущество отдается участнику, затратившему меньше времени на решение конкурсных задач. При равном количестве суммы баллов и равном времени, преимущество отдается участнику, набравшему наименьшую сумму мест. При равенстве всех указанных показателей конкурсантам присуждается одинаковое (высшее) место (кроме победителей и призеров, места которых определяет апелляционная комиссия), а нижестоящему в протоколе результатов участнику присваивается место, равное его порядковому номеру.

7.3. Места в командном первенстве за тур определяются суммой набранных каждым членом команды баллов в туре разделенной на 4 (приведенной суммой баллов). Победителем тура является команда с максимальной приведенной суммой баллов. При равной приведенной сумме баллов преимущество отдается команде, затратившей меньше суммарное время на выполнение конкурсных заданий тура. При равенстве указанных показателей командам присуждается одинаковое (высшее) место (кроме команд-победителей и призеров, места которых определяет апелляционная комиссия), а нижестоящей в протоколе результатов команде присваивается место, равное ее порядковому номеру.

Места команд по результатам военно-исторической баталии определяются суммой набранных баллов на всех этапах состязания. Победителем является команда с максимальным количеством набранных баллов.

Места в абсолютном командном первенстве Олимпиады определяются суммой набранных командами баллов по результатам всех конкурсных состязаний (с учетом приведенной суммы баллов и баллов в конкурсе капитанов). Победителем является команда, набравшая наибольшую сумму баллов. При равной сумме баллов преимущество отдается команде, набравшей наименьшую сумму мест по результатам всех конкурсных состязаний. При равенстве суммы баллов и суммы мест, преимущество отдается команде, затратившей наименьшее суммарное время членов команды в первом и втором турах. При равенстве всех указанных показателей командам присуждается одинаковое (высшее) место (кроме команд-победителей и призеров, места которых определяет апелляционная комиссия), а нижестоящей в протоколе результатов команде присваивается место, равное ее порядковому номеру.

7.4. Команде-победителю в абсолютном первенстве вручается главный приз Олимпиады – Кубок Министра обороны Российской Федерации – Председателя Совета министров обороны государств – участников СНГ.

Кубок является переходящим и хранится в вузе команды-победителя до проведения Олимпиады следующего года. **Не менее чем за 30 дней** до начала проведения Олимпиады следующего года вуз в установленном порядке возвращает Кубок в управление (военного образования) ГУК МО РФ.

В случае утери (повреждения) Кубка вуз, в котором он находился на хранении, обеспечивает восстановление (ремонт) Кубка за счет собственных средств **не позднее 15 дней** до срока его возвращения в управление (военного образования) ГУК МО РФ.

7.5. Курсанты, занявшие первое, второе и третье места в абсолютном личном первенстве, награждаются медалями, ценными подарками и дипломами.

Команды, занявшие первое, второе и третье места в абсолютном командном первенстве награждаются дипломами и ценными подарками, вручаемыми в качестве приза команде (из расчета один диплом и один ценный подарок каждой команде). Участники этих команд награждаются медалями и ценными подарками (из расчета одна медаль и один ценный подарок каждому члену команды).

7.6. Курсанты, занявшие первое, второе и третье места в личном первенстве в отдельных турах награждаются дипломами.

Команды, занявшие первое, второе и третье места в отдельных турах награждаются дипломами.

7.7. Участники Олимпиады могут награждаться министрами обороны государств – участников СНГ, другими должностными лицами в соответствии с национальными законодательствами, а также Советом министров обороны государств – участников СНГ.

По решению оргкомитета отдельные руководители команд, члены жюри и апелляционной комиссии могут быть награждены грамотами от имени председателя оргкомитета за активное участие в мероприятиях Олимпиады.

8. Порядок оформления и представления отчета о проведении Олимпиады

8.1. Вуз-организатор в день окончания конкурсных состязаний передает на электронном носителе информации (CD/DVD) в Секретариат СМО СНГ и ГУК МО РФ фото- и видеоматериалы о ходе проведения Олимпиады, включая внеконкурсные мероприятия и церемонию торжественного награждения победителей и призеров.

8.2. Вуз-организатор оформляет Отчет о проведении конкурсных состязаний финального этапа Международной олимпиады курсантов образовательных организаций высшего образования по военной истории (далее – отчет). Отчет подписывается заместителем председателя оргкомитета и утверждается председателем оргкомитета.

Отчет направляется в Секретариат СМО СНГ и ГУК МО РФ **не позднее 10 дней** после завершения состязаний.

Отчет (в переплетенном виде) должен содержать следующую информацию (документы):

план проведения Олимпиады со сценариями открытия и закрытия;

список команд с указанием наименования вузов, для курсантов – должности, воинского (специального) звания, фамилии, имени, отчества,

курса обучения и специальности (направления) подготовки, для руководителей команд – должности, воинского (специального) звания (при наличии), фамилии, имени, отчества, ученой степени и ученого звания (при наличии);

сведения о персональном составе оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии с указанием образовательной организации (органа военного управления), должностей, воинских (специальных) званий (при наличии), фамилии, имени, отчества, ученых степеней, ученых званий, почетных званий (при наличии);

заверенные копии протоколов заседаний организационного комитета, жюри и апелляционной комиссии, результатов командного и личного первенств;

качественную характеристику команд (общее количество команд по категориям государственной и ведомственной принадлежности, общее количество руководителей команд, имеющих ученые степени, звания и их должности, распределение обучающихся в составе команд по курсам обучения);

сведения о награждении победителей и призеров Олимпиады (описание и стоимость врученных наград, заверенную копию приказа начальника вуза-организатора (председателя оргкомитета) о награждении победителей и призеров Олимпиады);

перечень средств массовой информации, в которых освещалось проведение Олимпиады (с приложением копий опубликованных материалов);

предложения по совершенствованию содержания и методики обучения военной истории, изданию научных трудов актуальной проблематики;

предложения по совершенствованию порядка организации и проведения Олимпиады;

другую информацию по решению оргкомитета.

К отчету прикладываются электронный носитель (на диске CD/DVD), содержащий электронную версию отчета в формате *.doc(x), электронные копии протоколов результатов командного и личного первенств в форматах *.pdf и *.xls(x), видеофильм продолжительностью от 5 до 10 мин. о ходе проведения Олимпиады.

9. Контактная информация

Секретариат СМО СНГ:

почтовый адрес: проспект Ленинградский, д. 41, г. Москва, 119160;
телефон: 8-499-157-81-98;
e-mail: *ссмо@mail.ru*.

Управление (военного образования) ГУК МО РФ:

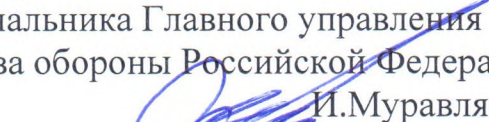
почтовый адрес: 1-й Хорошёвский проезд, д. 3, стр. 1, г. Москва, 119160;
телефон / факс: 8-495-693-53-61 / 8-495-693-54-68;
АТС-Р: 10-100-65-47;
e-mail: *olimp@mil.ru*;
СЭД: *OY\$*);
ЗС СПД: *guk-16@mil.zs*.

Научно-исследовательский институт (военной истории) Военной академии Генерального штаба Вооруженных Сил Российской Федерации:

почтовый адрес: Университетский проспект, д. 14, г. Москва, 119330;
телефоны: 8-499-147-45-65 (дежурный по НИИ ВИ); 8-495-693-71-73;
8-495-693-70-33;
e-mail: *ivimo@mil.ru*.

Учреждение образования «Военная академия Республики Беларусь»:

почтовый адрес: проспект Независимости, 220, г. Минск, Республика Беларусь, 220057;
телефон: 8-017-287-42-35;
e-mail: *varb@mod.mil.by*.

Начальник управления военного образования –
заместитель начальника Главного управления кадров
Министерства обороны Российской Федерации
генерал-майор  И.Муравляников

ЛИТЕРАТУРА

для разработки проектов конкурсных заданий

1. Великая Отечественная война 1941-1945 годов. В 12 томах.
 - Т.1. Основные события войны. – М.: Кучково поле, 2015. – 976 с.
 - Т. 4. Освобождение территории СССР. 1944 год. – М.: Кучково поле, 2012. – 864 с.
 - Т. 6. Тайная война. Разведка и контрразведка в годы Великой Отечественной войны. – М.: Кучково поле, 2013. – 864 с.
 - Т. 7. Экономика и оружие войны. – М.: Кучково поле, 2013. – 864 с.
 - Т. 8. Внешняя политика и дипломатия Советского Союза в годы войны. – М.: Кучково поле, 2014. – 864 с.
 - Т. 9. Союзники СССР по антигитлеровской коалиции. – М.: Кучково поле, 2014. – 864 с.
 - Т. 11. Политика и стратегия Победы: стратегическое руководство страной и Вооруженными силами СССР в годы войны. – М.: Кучково поле, 2015. – 864 с.
 - Т. 12. Итоги и уроки войны. – М.: Кучково поле, 2015. – 864 с.
2. Страна в огне. В 3 т. Т. 3. Освобождение. 1944-1945. В 2 кн. Кн. 2: Док. и материалы / Ин-т всеобщ. истории РАН, Ин-т истории Нац. АН Беларуси; Ред.-сост. Д.В. Суржик. – М.: Абрис, 2017. – 510 с.
3. Освобождение городов. Справочник по освобождению городов в период Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. под общ. ред. генерала армии С.П. Иванова. – М.: Воениздат, 1985. – 597 с.
4. Исаев А.В. Операция «Багратион»: «Сталинский блицкриг» в Белоруссии. – М.: Яуза: Эксмо, 2014. – 448 с.
5. Карты с сайта «Милитера. Военная литература».
6. Партизанское движение. По опыту Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. – М.: Кучково поле, 2001. – 464 с.
7. Рыжков Н.И. Великая Отечественная: битва экономик и оружие Победы. – М.: Изд. дом «Экономическая газета», 2011. – 448 с.
8. Шунков В.Н. Полная энциклопедия вооружений СССР Второй мировой войны 1939-1945. – Минск: Харвест, 2010. – 288 с.
9. Тыл Советских Вооруженных Сил в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. / Под общ. ред. ген. армии С.К. Куркоткина; Ин-т воен. истории. – Москва: Воениздат, 1977. – 559 с.
10. Освобождение Беларуси 1943-1944 // Институт истории Национальной академии Беларуси. НИИ (ВИ) ВА ГШ ВС РФ. – Минск: «Беларуская навука», 2014. – 992 с.
11. Партизанские формирования Белоруссии в годы Великой Отечественной войны (июнь 1941 – июль 1944): Краткие сведения об организационной структуре партизанских соединений, бригад (полков), отрядов (батальонов) и их личном составе. – Мн.: Беларусь, 1983.

12. Энциклопедия Победы: Беларусь – М. / сост.: А.И. Докучаев, Б.Д. Долготович, Л.В. Языкович. – Минск: Беларуская Энцыклапедыя імя Петруся Броўкі Москва: Армпресс, 2009. – 807 с.

13. Особый фронт партизан Белоруссии. Июнь 1941 – июль 1944 / В.К. Киселев; рец. Б.Д. Долготович. – Минск: Беларуская навука, 2011. – 294 с.

14. Вклад белорусского народа в победу в Великой Отечественной войне / А.М. Литвин [и др.]; ред. кол. А.А. Коваленя [и др.]; Национальная академия наук Беларуси, Институт истории. – 2-е изд. – Минск: Беларуская навука, 2016. – 495 с.

15. Беларусь в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 / А.М. Литвин [и др.]; рук-ль авт. кол. А.А. Коваленя; Национальная академия наук Беларуси, Институт истории НАН Беларуси. – Минск: БЕЛТА, 2005. – 541 с.

16. Литература для разработки проектов конкурсных по теме 6 «Их подвиг будет вдохновлять вечно» – по выбору разработчика конкурсных заданий.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по разработке проектов конкурсных заданий

На разработчика проектов конкурсных заданий возлагается персональная ответственность за их соответствие утвержденной тематике, уровень сложности, правильность решения и оформление.

При разработке проектов конкурсных заданий следует руководствоваться следующими требованиями:

1) задания не должны повторять вопросы Олимпиад 2019-2023 гг.;

2) использование литературы, кроме указанной в приложении № 1 к настоящему Регламенту, не допускается;

3) в основе конкурсных заданий должны быть достоверные исторические факты, а сами задания составлены таким образом, чтобы правильные ответы можно было получить различными путями, опираясь на конкретные знания или рассуждая логически. Формулировки вопросов должны быть корректными, четкими и понятными для участников. Правильные варианты ответа не должны допускать двусмысленности в толковании и должны сопровождаться ссылкой на соответствующие источники информации;

4) при работе над конкурсными заданиями приветствуется использование иллюстраций (фотографий, картин, гравюр и т.п.), аудиозаписей (песен, выступление исторических персонажей), для военно-исторической баталии рекомендуется использовать видеоматериалы (фрагменты документальных хроник, художественных и научно-популярных фильмов и т.п.);

5) графические изображения (рисунки, графики, диаграммы, схемы, фотографии), разрешением не менее 300 dpi, должны быть хорошо читаемыми. Рисунки, таблицы, графики и подписи к ним вставляются в текст;

6) задания должны быть различной сложности для того, чтобы, с одной стороны, предоставить практически каждому ее участнику возможность выполнить наиболее простые из них, с другой стороны, достичь одной из основных целей Олимпиады – определения наиболее способных участников. Приветствуется разнообразие форм вопросов: одиночный выбор, множественный выбор (с вариантами предложенных ответов), истина или ложь, указание порядка, вопросы сопоставления, заполнение пропусков и т.п.

Разработчики проектов конкурсных заданий должны руководствоваться следующим порядком установки весовых коэффициентов (максимального количества баллов) за правильный ответ:

для первого и второго туров – из 80 вопросов тура по 20 вопросов разрабатываются с коэффициентами 0,5; 1; 1,5 и 2 (максимальное количество баллов за тур должно составить 100 баллов);


для военно-исторической баталии, конкурса капитанов и третьего тура только личного первенства – из 40 вопросов конкурса по 10 вопросов разрабатываются с коэффициентами 1, 2, 3 и 4 (максимальное количество баллов за конкурс должно составить 100 баллов).

Образец оформления проекта конкурсного задания

Наименование организации

ПРОЕКТ конкурсных заданий для финального этапа Международной олимпиады курсантов образовательных организаций высшего образования по военной истории в 2024 г.

Тема 1. «Той битвы, что двинула русский народ, невидимой силою, быстро вперед»

№ п/п	Содержание вопросов, правильный ответ и литература, использованная при ответе	Кол-во баллов за правильный ответ
Без предложенных вариантов ответа		
1	<p>В России в середине XIX века производилось недостаточное количество артиллерийских орудий. Работало всего три арсенала, которые производили в год не более 100-120 орудий, а во время войны потребовалось втрое большее их количество, что привело к применению государственных запасов.</p> <p>Какие 3 арсенала поставляли артиллерийские орудия?</p> <p>Ответ: Петербургский, Киевский и Брянский Источник: Бестужев-Лада И.В. Крымская война 1853-1856 гг. – М.: Издательство Академии наук СССР, 1956. – 39 с.</p>	<p>3 балла (1 балл за каждую правильную часть ответа)</p>
2	 <p>К началу войны Румелийская армия Омера-паши, насчитывающая 145000–178000 чел., была растянута вдоль Дуная. Наиболее многочисленная группировка силой около 40000 чел. находилась у населённого пункта «...», где располагалась ставка Омера-паши.</p> <p>Назовите название этого населённого пункта, в котором находилась ставка Омера-паши.</p>	<p>2 балла</p>

№ п/п	Содержание вопросов, правильный ответ и литература, использованная при ответе	Кол-во баллов за правильный ответ
	<p>Ответ: Шумла Источник: Берков Е.А. Крымская кампания. – М.: Издательство Московский рабочий, 1939. – 95 с.</p>	
Одиночный выбор		
3	<p>Император Николай I неоднократно в разговорах с дипломатическими представителями Британской империи поднимал вопрос о разделе территории Османской империи (Порты Отоманской), которую он считал ослабевающим государством, находящемся буквально накануне распада.</p> <p>Укажите, какой термин он применял по отношению к Османской империи.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) «Больной человек» 2) «Османское наследство» 3) «Престарелая империя» 4) «Османский инвалид» <p>Ответ: 1) «Больной человек». Источник: Зайончковский А.М. Восточная Война 1853–1856. – СПб.: ООО «Издательство «Полигон», 2002. – С. 361.</p>	1 балл
Множественный выбор		
4	<p>Договор 1833 года, подписанный в местечке Ункьяр-Искелеси, заключался сроком на 8 лет. Когда в 1841 году подходил срок его истечения, Николай I сделал неожиданный шаг, на который европейские державы не успели среагировать – он предложил полностью закрыть Босфор и Дарданеллы для любых военных судов.</p> <p>Данное положение было согласовано и оформлено соответствующей конвенцией в Лондоне (1841 г.) и подписано послами нескольких держав.</p> <p>Из нижеперечисленных укажите государства, которые не являлись участниками этой Лондонской конвенции (1841 г.).</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Австрия 2) Сардиния-Пьемонт 3) Египет 4) Великобритания 5) Турция <p>Ответ: 2) Сардиния-Пьемонт; 3) Египет</p>	2 балла

№ п/п	Содержание вопросов, правильный ответ и литература, использованная при ответе	Кол-во баллов за правильный ответ																								
	<p>Источник: Тарле Е.В. Крымская война, в 2-х т. – Т. 1. – Москва: ООО «Издательство АСТ», 2005. – С. 94-95.</p>																									
<i>Да / Нет</i>																										
5	<p>Вашему вниманию представлена фрагмент текста, автором которого является император Николай I.</p> <p><i>«Как и когда она (война) кончится, знает один Бог милосердный. Будем ли иметь дело с одними турками или встретимся с англичанами и французами. Как бы ни было, пойдём своим путем, готовые на всё, и не отступим».</i></p> <p>Вопрос: Данный текст был приведен в содержании Высочайшего Манифеста «О войне с Оттоманской Портою» от 20 октября 1853 года?</p> <p>1) Да 2) Нет</p> <p>Ответ: 2) Нет</p> <p>Источник: Айрапетов О.Р. Крымская война. Популярный очерк. – М.: REGNUM, 2017. – С. 35.</p>	2 балла																								
<i>Сопоставление</i>																										
6	<p>Укажите соответствие между фамилиями дипломатов и государствами, в которых они находились в качестве послов к началу Крымской войны (1853 г.).</p> <table border="1" data-bbox="336 1319 1238 1588"> <thead> <tr> <th colspan="2" data-bbox="336 1319 703 1364">Фамилия дипломата</th> <th colspan="2" data-bbox="703 1319 1238 1364">Страна</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="336 1364 416 1408">А</td> <td data-bbox="416 1364 703 1408">Бунзен Х.</td> <td data-bbox="703 1364 783 1408">1</td> <td data-bbox="783 1364 1238 1408">Посол России в Пруссии</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1408 416 1453">Б</td> <td data-bbox="416 1408 703 1453">Коллоредо В.</td> <td data-bbox="703 1408 783 1453">2</td> <td data-bbox="783 1408 1238 1453">Посол Пруссии в Англии</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1453 416 1498">В</td> <td data-bbox="416 1453 703 1498">Лакур Э.</td> <td data-bbox="703 1453 783 1498">3</td> <td data-bbox="783 1453 1238 1498">Посол Франции в Турции</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1498 416 1543">Г</td> <td data-bbox="416 1498 703 1543">Лофтус У.</td> <td data-bbox="703 1498 783 1543">4</td> <td data-bbox="783 1498 1238 1543">Посол Англии в Пруссии</td> </tr> <tr> <td data-bbox="336 1543 416 1588">Д</td> <td data-bbox="416 1543 703 1588">Будберг А.</td> <td data-bbox="703 1543 783 1588">5</td> <td data-bbox="783 1543 1238 1588">Посол Австрии в Англии</td> </tr> </tbody> </table> <p>Ответ: А–2; Б–5; В–3; Г–4; Д–1</p> <p>Источники:</p> <p>1. Тарле Е.В. Крымская война, в 2-х т. – Т. 1. – Москва: ООО «Издательство АСТ», 2005. – С. 71, 243, 245, 353.</p> <p>2. Зайончковский А.М. Восточная война. 1853–1856, в 2-х т. – Т. 2. – Санкт-Петербург: Полигон, 2002. – С. 302, 359.</p>	Фамилия дипломата		Страна		А	Бунзен Х.	1	Посол России в Пруссии	Б	Коллоредо В.	2	Посол Пруссии в Англии	В	Лакур Э.	3	Посол Франции в Турции	Г	Лофтус У.	4	Посол Англии в Пруссии	Д	Будберг А.	5	Посол Австрии в Англии	2,5 баллов <i>(по 0,5 балла за каждую правильную часть ответа)</i>
Фамилия дипломата		Страна																								
А	Бунзен Х.	1	Посол России в Пруссии																							
Б	Коллоредо В.	2	Посол Пруссии в Англии																							
В	Лакур Э.	3	Посол Франции в Турции																							
Г	Лофтус У.	4	Посол Англии в Пруссии																							
Д	Будберг А.	5	Посол Австрии в Англии																							

№ п/п	Содержание вопросов, правильный ответ и литература, использованная при ответе	Кол-во баллов за правильный ответ
Указание порядка		
7	<p>Расположите нижеперечисленные события Крымской войны (1853–1856 гг.) в той хронологической последовательности, в которой они произошли.</p> <p>А) Восстание греческой армии в Афинах против абсолютизма короля Оттона Баварского</p> <p>Б) Первое заседание пленума Парижского конгресса, начало обсуждения условий заключения мирного Договора между представителями воюющих сторон для завершения Восточной войны</p> <p>В) Отречение короля Луи-Филипа от престола Франции;</p> <p>Г) Подписание представителями России, Великобритании, Австрии и Пруссии Шомонского договора (трактата) об оборонительном и наступательном союзе;</p> <p>Д) Передача католическому священнику османскими властями Иерусалима ключей от Вифлиемского храма;</p> <p>Е) Мюнхенгрецкая конвенция (договор о взаимопомощи Австрии, Пруссии и России на случай «внутренних смут» или внешней опасности).</p> <p>Ответ: 1–Г; 2–Е; 3–А; 4–В; 5–Д; 6–Б</p> <p>Источники:</p> <p>1. Зайончковский А.М. Восточная Война. 1853-1856. Т. 2, ч. 2. – СПб.: ООО «Издательство «Полигон», 2002. – С. 124, 169, 253, 264, 388.</p> <p>2. Тарле Е.В. Крымская война, в 2-х т. – Т. 1. – М.: ООО «Издательство АСТ», 2005. – С. 473. – Т. 2. – М.: ООО «Издательство АСТ», 2005. – С. 656.</p>	<p>3 балла</p> <p><i>(по 0,5 балла за каждую правильную часть ответа)</i></p>